

COMUNE DI SUISIO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
REVISORE DEI CONTI

Parere in merito alla proposta di delibera della Giunta Comunale n. 109 del 06/11/2023 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2025/2026 – Ricognizione annuale delle eccedenze di personale da inserire nel PIAO 2024/2026".

L'organo di revisione del Comune di Suisio Dott.ssa Livia Vallone:

**PREMESSO CHE:**

- ✓ l'art. 6 del D.L. 80/2021 ha introdotto, a decorrere dall'anno 2022, un nuovo strumento di programmazione denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao);
- ✓ lo schema di Piao è stato approvato con D.M. n. 132 del 30.06.2022 prevedendo uno schema semplificato per gli enti con un numero di dipendenti inferiori a 50;
- ✓ il DPR 81/2022 ha evidenziato gli adempimenti che confluiscono nel Piao tra cui il piano dei fabbisogni del personale;

**RILEVATO CHE**

per gli enti con meno di 50 dipendenti tenuti alla redazione del Piao "semplificato" l'art. 6 comma 3 del D.M. n. 132 del 30.6.2022 prevede che, tali enti siano tenuti alla predisposizione del Piao, limitatamente all'articolo 4 comma 1:

- ✓ lettera a) ossia alla struttura organizzativa;
- ✓ lettera b) ossia all'Organizzazione e lavoro agile;
- ✓ lettera c) n. 2) ossia con riferimento al piano triennale dei fabbisogni alla programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

**RITENUTO**, pertanto, che il Comune di Suisio, essendo un ente con un numero di dipendenti inferiore a 50, debba continuare ad approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale ex art. 6 del D. Lgs. 165/2001 singolarmente e successivamente inserirlo nel DUP mentre nel PIAO sarà programmato quanto richiesto dal comma 1 lettera c) n. 2 dell'art. 4 del D.M. n. 132/2022;

**ESAMINATA** la Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale n. 109 inerente l'"Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024/2025/2026 – Ricognizione annuale delle eccedenze di personale da inserire nel PIAO 2024/2026" ai sensi dell'art. 6, commi 2 e 3 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, pervenuta in data 29/11/23, in assenza della quale le amministrazioni pubbliche non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia contrattuale pena la nullità degli atti posti in essere;

**CONSIDERATO** che il decreto-legge 34/2019, articolo 33 comma 2, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 art. 5 Tabella 2, hanno delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali nuovo rispetto al sistema previgente, basato su una valutazione di complessiva sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

**VISTO** pertanto il conseguente Decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27.4.2020, sulla base del quale:

- ✓ ai sensi dell'art. 3 il Comune di Suisio rientra nella lett. d) ossia nella fascia di comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;
- ✓ ai sensi dell'art. 4 il valore soglia di massima spesa del personale del Comune di Suisio per essere considerato "virtuoso" è del 27,20% rispetto alle entrate correnti;
- ✓ ai sensi dell'art. 6, tabella 3, il valore soglia di rientro della maggiore spesa del personale del Comune di Suisio per essere considerato " non virtuoso" è del 31,20%;

**CONSIDERATO** che il Comune di Suisio si trova posizionato tra i "comuni virtuosi" in quanto il rapporto percentuale tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato (anno 2022) rispetto alle entrate correnti dell'ultimo triennio al netto del fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità è del 25,05% come dimostrato dai seguenti conteggi:

<b>ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
TIT. 1	2.050.256,93	2.152.370,15	2.529.998,04
TIT. 2	590.141,28	196.149,59	229.729,82
TIT. 3	345.856,96	283.039,67	429.392,74
<b>TOTALE</b>	<b>2.986.255,17</b>	<b>2.631.559,41</b>	<b>3.189.120,60</b>

MEDIA	2.935.645,06
- FCDE	58.000,00
VALORE ENTRATA	2.877.645,06

SPESA PERSONALE 2022	720.821,22
----------------------	------------

PERCENTUALE FASCIA	25,05%
--------------------	--------

VALORE SOGLIA	777.759,62
---------------	------------

SPESA POTENZIALE MASSIMA	170.134,92
--------------------------	------------

SPESA PERSONALE 2018	607.624,70
----------------------	------------

**CONSIDERATO** che l'art. 5 del decreto prevede che in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa

del personale registrata nel 2018 in misura non superiore al valore percentuale indicato nella tabella 2 dello stesso articolo 5, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia dell'art. 4 comma 1 pari ad € 777.759,62;

**RILEVATO:**

1) che i valori percentuali indicati nella tabella 1 dell'art. 5 del decreto per la fascia dei comuni da 3.000 a 4.999 abitanti è la seguente:

	2020	2021	2022	2023	2024
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti	19%	24%	26%	27%	28%

2) che l'Ente si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 (27,2%) può incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato sino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17.03.2020 per la propria fascia demografica e cioè sino ad €. 61.898,24 dato dal rapporto tra *Media entrate netto FCDE\*27,2% - (meno) spese di personale dell'ultimo rendiconto approvato*

e pertanto:

- ✓ per il 2024 è possibile effettuare ulteriori assunzioni fino al limite massimo di euro 170.134,92 (pari al 28% della spesa di personale 2018 (ammontante ad euro 607.624,70);

**RILEVATO**, pertanto, che il Comune di Suisio:

- ✓ dispone di un "margine di potenziale maggiore spesa" per assunzioni a tempo indeterminato pari a € 170.134,92;
- ✓ non può superare la spesa complessiva massima di spesa di personale pari ad € 777.759,62 (vedi conteggi di cui all'allegato A);

**DATO ATTO** che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del seguente programma di reclutamento, senza superare il predetto limite massimo di € 777.759,62:

1. Anno 2024:

- 1.1. Soppressione di una figura di Funzionario per pensionamento, con decorrenza dalla data di pensionamento del dipendente (indicativamente dal 01.05.2024);
- 1.2. Sostituzione con una figura di Istruttore Amministrativo Contabile da assumere tramite mobilità e/o concorso (indicativamente dal 01.04.2024)

- Spesa di personale anno 2024				€ 765.902,00
- Spesa per nuove assunzioni				Somme già previste nella previsione di bilancio
N.1 Funzionario Area dei Funzionari ed E.Q. ex cat.D	P.t. 18 ore	Profilo professionale Assistente sociale	da assumere tramite mobilità e/o concorso indicativamente dopo le elezioni amministrative e previo atto di indirizzo della G.C.	€ 15.429,49
N. 1 Istruttore Area degli Istruttori ex cat.C.	T.p. 36 ore	Profilo professionale Istruttore Amministrativo Contabile	da assumere tramite mobilità e/o concorso da bandire entro il 31.12.2023	€ 28.362,20
			Spesa TOTALE (B)	€ 765.902,00

2. Anno 2025: non sono previste assunzioni;
3. Anno 2026: non sono previste assunzioni.

**DATO ATTO** che, ai fini dell'adozione di un PFTP che includa interventi assunzionali, è necessario preventivamente verificare il rispetto dei presupposti di diritto e di fatto che autorizzano l'ente ad effettuare assunzioni a qualsiasi titolo, in particolare:

1. la dichiarazione annuale da parte dell'ente dalla quale emerga l'assenza di personale in sovrannumero o in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011;
2. l'approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
3. il rispetto del saldo di finanza pubblica ai fini del pareggio di bilancio ai sensi dell'art. 1, commi 463 e seguenti, della legge 232/2006, sia in termini consuntivi con riferimento all'anno precedente, sia in termini programmatici sul triennio in corso;
4. approvazione nei termini di legge del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del bilancio consolidato e successivo invio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160;
5. certificazione dei crediti di cui all'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185, convertito con modificazioni dalla legge 28 febbraio 2009, n. 2 e successive modifiche ed integrazioni;
6. assenza di situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del TUEL;

**VERIFICATO** che questo Ente:

- ✓ ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di sovrannumero, come da certificazioni dei Responsabili di Area, acquisite agli atti del Comune;
- ✓ con atto della Giunta Comunale n. 84 del 23-11-2022 ha adottato il piano di azioni positive per il triennio 2022/2024;
- ✓ con delibera di Giunta Comunale n. 50 del 23.05.2023 è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione 2023/2025;

- ✓ ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;
- ✓ ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016);
- ✓ ha rispettato i limiti della spesa di personale ai sensi del comma 557 della legge 232/2006;

**PRESO ATTO** della consistenza del personale presente nell'organizzazione comunale e rilevato che non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

**APPURATO** che sussistono pertanto tutti i presupposti, di diritto e di fatto, per procedere ad assunzioni di personale, pur nei limiti previsti dalle norme vigenti per il coordinamento della finanza pubblica;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL 267/2000, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'area finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, del TUEL 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

**RILEVATO** che è in fase di redazione il P.I.A.O. 2024/2026;

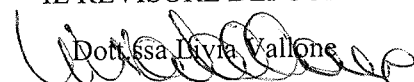
Per quanto sopra espresso, la sottoscritta Revisore

**Esprime**

parere favorevole sulla delibera avente oggetto "Adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2025/2026 – Ricognizione annuale delle eccedenze di personale da inserire nel PIAO 2024/2026".

Milano, 6 dicembre 2023

IL REVISORE DEI CONTI

  
Dott.ssa Livia Vallone