|  |  |
| --- | --- |
|  | Al   |
|  |
|  |

**OGGETTO: Assegnazione obiettivi 2023**

 Con provvedimento n. ………… del ………………… è stato approvato il *(documento di programmazione)*, che prevede l’assegnazione del/degli obiettivo/i di Sua competenza, specificato/i nella tabella allegata.

 Al fine di un corretto monitoraggio delle attività invito a segnalare eventuali problemi o difficoltà che potrebbero compromettere il conseguimento dell’obiettivo.

 Entro il mese successivo alla scadenza dovrà presentare, mediante compilazione della scheda allegato 2, una relazione relativa al conseguimento degli obiettivi, contenente le motivazioni dell’eventuale mancato raggiungimento degli stessi.

 Il grado di conseguimento degli obiettivi sarà oggetto di valutazione ai fini dell’erogazione degli incentivi e premi collegati alla performance.

 Distinti saluti.

 IL SEGRETARIO COMUNALE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DIPENDENTE RESPONSABILE DI AREA*** | ***Cat.*** | ***UFFICIO RAGIONERIA TRIBUTI E PERSONALE***  |
| Balzaretti Maria Vittoria | Funzionario  | Finanziario e Tributario e Gestione economica del personale |
| ***Rif. DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE (DUP, PEG)*** | ***Scadenza prevista*** | ***Obiettivo*** | ***indicatore*** | ***risultato atteso*** |
|  | ***31.12.2023*** | 1. assicurare tutti gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa e anti-corruzione.2. predisposizione ed approvazione bilancio di previsione entro il 31.12.2023, senza utilizzo di proroghe, al fine di consentire l’avvio dell’attività amministrativa dall’inizio dell’esercizio, senza vincoli derivanti dall’esercizio provvisorio, tenuto conto che nel 2024 si terranno le elezioni amministrative comunali; | 1.Verifica trimestrale del sito comunale – AT – atti obbligatori correttamente pubblicati2. predisposizione di tutti i passaggi tecnici nella tempistica utile a conseguire il risultato atteso | 1. Pieno raggiungimento dell’obiettivo assegnato2. approvazione in Consiglio comunale entro il 31.12.2023 |
| ***Eventuali modalità operative:*** |

|  |
| --- |
| **MONITORAGGIO** |
| ***PERIODO*** | ***STATO DI AVANZAMENTO*** | ***RICHIESTA DI RIPROGRAMMAZIONE*** |
| monitoraggio 30 ottobre 2023 |  |  |