INTESTAZIONE

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Scheda di valutazione

anno 20..

Segretario comunale

………………………………………………….

**VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI RIFERITI ALLA SEZIONE STRATEGICA DEL DUP:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N. OBIETTIVO | DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO E RIF AL DUP | INDICATORE DI RISULTATO | SCADENZA PREVISTA | RISULTATO RAGGIUNTO | PUNTEGGIO |
| 1 |  |  | ../../…. | si/no |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | TOTALE |  |
|  |  |  |  | **VALUTAZIONE MEDIA\*[α]**(totale / numero obiettivi) |  |

**Legenda:**

\* =Nel caso in cui agli obiettivi sia stato attribuito un peso diverso,

in considerazione della differente rilevanza strategica e complessità

organizzativa, il punteggio viene calcolato effettuando la media ponderata.

**VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N. OBIETTIVO | DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO E RIF. AL PEG | INDICATORE DI RISULTATO | SCADENZA PREVISTA | RISULTATO RAGGIUNTO | PUNTEGGIO |
| 1 |  |  | ../../…. | si/no |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | TOTALE |  |
|  |  |  |  | **VALUTAZIONE MEDIA\*[** **β]**(totale / numero obiettivi) |  |

**Legenda:**

\* =Nel caso in cui agli obiettivi sia stato attribuito un peso diverso,

in considerazione della differente rilevanza strategica e complessità

organizzativa, il punteggio viene calcolato effettuando la media ponderata.

**VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE E COMPORTAMENTI TECNICO PROFESSIONALI E MANAGERIALI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ad ogni comportamento organizzativo deve essere associato un punteggio, secondo la seguente scala:

* Prima fascia: punteggio da 0 a 25;
* Seconda fascia: punteggio da 26 a 50;
* Terza fascia: punteggio da 51 a 75;
* Quarta fascia: punteggio da 76 a 100

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Comportamenti tecnico-professionali e manageriali del Segretario comunale** | **Punteggio** |
| 1 | CAPACITA’ DI FORNIRE CONSULENZA ED ASSISTENZA GIURIDICO AMMINISTRATIVA |  |
| 2 | ORIENTAMENTO ALLA QUALITA’ E ALLA TRASPARENZA |  |
| 3 | CAPACITA’ DI GESTIRE SITUAZIONI IMPREVISTE (c.d. PROBLEM SOLVING) |  |
| 4 | COORDINAMENTO ATTIVITA’ DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA |  |
| 5 | PARTECIPAZIONE ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE |  |
| 6 | CONTROLLO SULLA CORRETTEZZA E QUALITA’ DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA DEL COMUNE |  |
| 7 | SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI NOTARILI |  |
| 8 | COMPITI SPECIFICI ULTERIORI ASSEGNATI DAL SINDACO |  |
| 9 | FUNZIONI DI SOVRINTENDENZA E DI COORDINAMENTO NEI CONFRONTI DEI TITOLARI DI P.O E DEI DIPENDENTI |  |
|   | TOTALE |  |
|  |  **VALUTAZIONE MEDIA [**γ**]**(totale / 9) |  |

**RIEPILOGO DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

|  |  |
| --- | --- |
| **AMBITI DI VALUTAZIONE** | **VALUTAZIONE** |
| 1. Valutazione degli obiettivi riferiti alla sezione strategica del DUP
 | [α] |
| 1. Valutazione degli obiettivi di performance individuale (rif. PEG)
 | [β] |
| 1. Valutazione dei comportamenti tecnico professionali e manageriali
 | [γ] |
| **PUNTEGGIO FINALE \*** | [Δ] |

*Legenda:*

(\*) Formula per la definizione del punteggio finale: Δ= [ (α•10)+ (β•20) + (γ•70) ] / 100

In base ai pesi definiti nel Sistema di misurazione e valutazione della performance per i diversi ambiti di valutazione

Note:

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 IL SINDACO IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(firma) (firma)*